



UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS – ESPE

DEPARTAMENTO DE ELÉCTRICA ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

PROTOCOLO PARA LA REALIZACIÓN DEL CONVERSATORIO “MUJERES ESPE QUE INSPIRAN”

Código documento:	DEEL-PRT-V1-2024-009
Versión:	v1
Fecha de la versión del documento:	2024-marzo-07
Nivel de confidencialidad:	Público

ÍNDICE

A. INTRODUCCIÓN	2
B. OBJETIVO GENERAL	2
C. OBJETIVO ESPECÍFICOS	3
D. ALCANCE	3
F. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS	4
G. DISPOSICIONES GENERALES	5
H. ANEXOS :	6
1. ANEXO A - Agenda	
2. ANEXO B - Responsables para el desarrollo del evento	
I. CONTROL DE CAMBIOS	6
J. APROBACIÓN	6

A. INTRODUCCIÓN

La Universidad de las Fuerzas Armadas tiene como misión “Formar académicos, profesionales e investigadores de excelencia, creativos, humanistas, con capacidad de liderazgo, pensamiento crítico y alta conciencia ciudadana; generar, aplicar y transferir el conocimiento; y, proporcionar e implementar alternativas de solución a los problemas del país acordes con el Plan Nacional de Desarrollo”.

La celebración del Día de la Mujer, es un momento crucial para reflexionar sobre la importancia de la inclusión y la equidad de género en el ámbito científico. En la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE, reconocemos la relevancia de promover la participación de las mujeres en la ciencia y la tecnología, así como su vinculación con la comunidad. Nuestro compromiso con la colectividad se refleja en iniciativas destinadas a fortalecer las habilidades y conocimientos de niñas, adolescentes y jóvenes en áreas clave como la tecnología, la programación, la robótica y la electrónica.

Es fundamental que desde edades tempranas se fomente el interés y la participación de las mujeres en disciplinas científicas y tecnológicas. Por ello, trabajamos para proporcionar acceso a recursos educativos en sectores vulnerables, contribuyendo así a ampliar las oportunidades de elección de carrera y a reducir la brecha de género en estos campos.

El Día de la Mujer también nos brinda la oportunidad de destacar la importancia de celebrar el talento y los logros de las mujeres en la ciencia, así como de alentar a más niñas, niños y adolescentes a seguir sus pasos. A través de actividades educativas y motivadoras, buscamos inspirar y empoderar a las futuras generaciones para que persigan carreras tecnológicas y científicas, promoviendo así un futuro más inclusivo y equitativo para todos.

En ese contexto el conversatorio denominado “Mujeres ESPE que Inspiran” se realizará como actividad de conmemoración del día de la Mujer, dónde se espera la participación de estudiantes de diferentes colegios de la provincia.

En el presente protocolo se determinan las disposiciones y actividades a desarrollarse para la correcta ejecución del conversatorio “Mujeres ESPE que Inspiran” a realizarse el jueves 21 de marzo de 2024, bajo la organización de la Coordinación de Investigación del Departamento de Eléctrica y Electrónica y la Red Ecuatoriana de Mujeres Científicas REMCI y la colaboración del grupo de afinidad WIE.

B. OBJETIVO GENERAL

Motivar a las mujeres estudiantes de colegios para que consideren estudiar Carreras Técnicas, con el fin de fomentar la diversidad de género en campos que tradicionalmente han estado dominados por hombres.

C. OBJETIVO ESPECÍFICOS

1. Organizar el conversatorio denominado “Mujeres ESPE que Inspiran”, invitando a las principales actrices del avance académico, científico y social de la ESPE Sede Latacunga.
2. Realizar la invitación a las Instituciones de Educación Básica, en especial a los estudiantes de Bachillerato para que asistan al evento.
3. Coordinar la visita guiada para que las estudiantes asistentes de los colegios, puedan conocer los laboratorios del Departamento de Eléctrica Electrónica y Telecomunicaciones.
4. Gestionar la participación de las señoritas estudiantes en los Talleres STEAM de Electrónica, Robótica, Programación y Energías.

D. ALCANCE

1. Asignar las responsabilidades para el éxito en el desarrollo del conversatorio “Mujeres ESPE que Inspiran”, a desarrollarse el 21 de marzo de 2024, en el Campus Guillermo Rodríguez Lara en la parroquia de Belisario Quevedo dirigido para los jóvenes estudiantes de bachillerato de los colegios de la provincia
2. Difundir los lineamientos para el desarrollo exitoso del evento.
3. Integrar a la comunidad universitaria en problemáticas del mundo actual con el fin de buscar soluciones.

E. GLOSARIO DE TÉRMINOS

1. **UFA-ESPE:** Universidad de las Fuerzas Armadas-ESPE
2. **REMCI:** Red Ecuatoriana de Mujeres Científicas
3. **DEET-L:** Departamento de Eléctrica Electrónica Y Telecomunicaciones ESPE Sede Latacunga

F. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

1. **Dirección**
 - a. Autorizar la ejecución del evento, el jueves 21 de marzo de 2024 en el campus General Guillermo Rodríguez Lara en Belisario Quevedo.
 - b. Aprobar el presente protocolo y disponer su fiel cumplimiento.

- c. Disponer que la Unidad de Comunicación Social difunda el evento en todos los medios institucionales.
- d. Autorizar la emisión de los certificados para las organizadoras y ponentes del evento.
- e. Elaborar la invitación para cada uno de los colegios participantes.

2. Subdirección

- a. Autenticar el presente protocolo y brindar las facilidades de infraestructura (Pasillo del edificio principal) para la ejecución del evento.
- b. Supervisar el cumplimiento de todas las actividades programadas en el evento y aprobar la planificación del ANEXO “A”.

3. Jefatura Académica

- a. Tomar conocimiento del evento
- b. Verificar el cumplimiento de las actividades previstas en el presente protocolo.
- c. Disertará las palabras alusivas al evento, que se llevará a cabo el jueves 21 de marzo de 2024.

4. Sección de Planificación y Desarrollo

- a. Codificar el presente documento de protocolo.

5. Jefatura Administrativa y Financiera

- a. Autorizar el uso del pasillo del edificio principal.
- b. Disponer el apoyo administrativo y logístico permanente durante la realización del evento.
- c. Disponer al personal Militar para apoyo logístico.
- d. Autorizar el uso y disponer la limpieza, adecuación y amplificación para el uso del pasillo del edificio principal del campus General Guillermo Rodríguez Lara en Belisario Quevedo para el jueves 21 de marzo de 2024.
- e. Verificar que las baterías sanitarias se encuentren en buen estado para el uso de los participantes del evento.

6. Departamento de Eléctrica y Electrónica Y Telecomunicaciones

- a. Disponer a las docentes: Ing. Ivón Escobar e Ing. Jacqueline Llanos, coordinadoras del conversatorio “Mujeres ESPE que Inspiran” participar de la organización y ejecución del evento.
- b. Promover la participación y asistencia de las señoras/itas docentes al evento programado.
- c. Disponer a los señores docentes colaborar en las responsabilidades de actividades para el desarrollo del evento.
- d. Disponer a los Jefes de Laboratorio, brindar las facilidades para que se puedan exponer los proyectos.

7. Directores de Carrera

- a. Coordinar con los docentes de sus carreras, para realizar la visita guiada por los laboratorios con los grupos de estudiantes de los colegios que nos visiten.
- b. Promocionar las carreras, mediante rollups, llaveros y trípticos que contengan la información de la carrera.
- c. Disponer a los estudiantes que participan en vinculación para que colaboren en el evento.

8. Coordinadora de Investigación del departamento

- a. Organizará las presentaciones.
- b. Supervisará que se cumplan todas las actividades y en caso de suscitarse algún requerimiento, gestionará para que se dé solución oportuna.
- c. Realizar el control y observación de las normas disciplinarias y de bioseguridad durante el desarrollo del evento.
- d. Realizar las gestiones necesarias que permitan dar cumplimiento al ANEXO “A”.
- e. Presentará el informe del desarrollo del evento.

9. Unidad de Comunicación Social y Relaciones de Cooperación

- a. Desarrollar y aprobar el arte promocional de los eventos y todas las piezas comunicacionales necesarias.
- b. Difundir el evento a través de redes sociales.
- c. Coordinar con el equipo organizador y las UTICs la difusión del evento.
- d. Generará los certificados para los organizadores del evento, de acuerdo con los formatos institucionales establecidos.

10. Comité Organizador

- Participar en la planificación y ejecución del del conversatorio “Mujeres ESPE que Inspiran”
- Supervisar que se cumplan todas las actividades planificadas y en caso de suscitarse algún requerimiento, gestionar para que se dé solución oportuna al mismo ANEXO B.
- Realizar la agenda del evento ANEXO A
- Gestionar certificados y presentes a las panelistas

11. Unidad de Tecnologías de la información y Comunicaciones

- Brindará soporte tecnológico durante el día jueves 21 de marzo del 2024 para la ejecución del evento.

G. DISPOSICIONES GENERALES

El presente protocolo entrará en vigencia a partir de su aprobación, y su ejecución estará bajo la responsabilidad y control de:

- Departamento de Eléctrica Electrónica y Telecomunicaciones bajo la coordinación de la Ing. Ivón Escobar, Coordinadora de Investigación del DEET-L.
- Director del Departamento quién dispondrá la asistencia de los docentes.
- Directores de Carrera del departamento, quienes coordinarán con los estudiantes la presentación de proyectos en cada uno de los laboratorios, y la difusión de las carreras durante la visita de los estudiantes de colegios de la provincia..
- Se autoriza las coordinaciones verticales y horizontales para el éxito del cronograma planificado especificado en el Anexo A
- El evento se realizará con las siguientes consideraciones:

EVENTO	“Mujeres ESPE que Inspiran”
FECHA	Jueves 21 de marzo de 2024.
HORARIO	10H00 - 12H30
LUGAR	Presencial ,Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE, campus General Guillermo Rodríguez Lara en la parroquia de Belisario Quevedo
ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DEL EVENTO:	Ing. Ivón Escobar Coordinadora de Investigación del DEET-L Ing. Jacqueline Llanos PhD. Coordinadora REMCI del Nodo ESPE Sede Latacunga
COLABORADORES DEL EVENTO	Ing. Silvia Alpusig Ing. Paola Velasco Ing. Rosa Granizo
PARTICIPANTES:	Docentes y estudiantes de: Unidad Educativa Particular "Sagrado Corazón de Jesús" Unidad Educativa Fiscomisional "La Inmaculada" Unidad Educativa Hermano Miguel Unidad Educativa Oxford Unidad Educativa Belisario Quevedo Unidad Educativa Salcedo Público en general

ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> • Palabras de conmemoración a la fecha 8 de marzo Día Internacional de la mujer. • Presentación de las panelistas • Conversatorio • Presentación de las Carreras del Departamento de Eléctrica • Visita guiada a los laboratorios del DEET-L • Taller STEAM
--------------------	--

H. ANEXOS :

1. ANEXO A - Agenda
2. ANEXO B - Responsables para el desarrollo del evento

I. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Elaborado por	Descripción de la modificación
07/03/24	1	Departamento de Eléctrica Electrónica y Telecomunicaciones / Ing. Ivón Escobar	Versión inicial

J. APROBACIÓN

Rubro	Nombre	Unidad / Cargo	Firma
Elaborado por:	Ing. Ivón Escobar A. Mgs.	Departamento de Eléctrica Electrónica y Telecomunicaciones / Coordinadora de Investigación	
Revisado por:	Ing. Diego Ortiz V. PhD.	Departamento de Eléctrica Electrónica y Telecomunicaciones / Director	
Supervisado por:	Ing. Amparo Meythaler N. Mgs.	Jefatura Académica ESPE Latacunga / Jefa	
	Ing. Juan Bolaños M. Mgs. Mayor de I.	Subdirección ESPE Latacunga / Subdirector Encargado	
Aprobado por:	Ing. Daniel Chamorro E. MSc. Tcn. EMS.	Dirección ESPE Latacunga / Director	

Revisión y Codificación

 Ing. Eddie Galarza Z.
 Planificación y Desarrollo

ANEXO A**CONVERSATORIO: “Mujeres ESPE que inspiran”**

Hora	Actividad	Responsable/Encargado
10H00 -10H05	Saludo y Bienvenida al evento	Ing. Ivón Escobar. Coordinadora de Investigación del DEET-L
10H05 -10H10	Exaltación alusiva a la fecha breve reseña de la participación de la mujer en la ESPE	Ing. Amparo Meythaler N.Mgs. Jefe Académico
10H10-10H15	Inicio del Conversatorio y presentación de las ponentes.	Moderadora
10H15- 10H30	Primera ronda de preguntas	Moderadora
10H30- 10H45	Segunda ronda de preguntas	Moderadora
10H45- 10H50	Intervención del público	Moderadora
10H50- 11H05	Tercera ronda de preguntas	Moderadora
11H05:11H20	Cuarta ronda de preguntas	Moderadora
11H20-11H25	Entrega de certificados y presentes a los ponentes	Ing. Diego Ortiz Ing. Marco Pilatasig Ing. Jorge Pardo Ing. Pablo Pilatasig
11H25-12H30	Visita guiada a los laboratorios del DEET Talleres Steam	Ing. Marco Pilatasig Ing. Freddy Salazar Ing. Jorge Pardo Ing. Pablo Pilatasig Ing. Javier Culqui

ANEXO B**Responsables para el desarrollo del Conversatorio “Mujeres ESPE que inspiran”**

ORD	APELLIDO Y NOMBRE	ACTIVIDAD A REALIZAR
1	Ing. Ivón Escobar	Gestión, supervisión del evento
2	Directores de Carrera Ing. Gabriel Corrales Ing. Paúl Masache Ing. Bryan Chanataxi Ing. Mildred Cajas Ing. Julian Chipugsi Ing. Luis Mena Ing. Paola Calvopiña	Organización, de la visita guiada a los laboratorios y Talleres STEAM. Entrega de volantes y publicidad de las carreras. Desarrollo de los videos de cada carrera. Colocación de banderines y banderas en el edificio
3	Ing. Paola Velasco Ing. Silvia Alpusig	Organización para ingreso de estudiantes.
4	Ing. Jorge Pardo Ing. Fernando Caicedo Ing. Oscar Lara	Coordinación y organización de sillas y amplificación en el pasillo del edificio central. Registro de Asistencia
5	Ing. Pablo Pilatasig Ing. José Parreño	Coordinación de la preparación del café de cortesía.
6	Ing. Marco Pilatasig Ing. Freddy Salazar Ing. David Rivas	Organización de la sala para el conversatorio Colocación de muebles. Proyector



UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS – ESPE SEDE LATACUNGA

JEFATURA DE INVESTIGACIÓN (I+D+i) Y VINCULACIÓN

PROTOCOLO PARA LA REALIZACIÓN DEL III SIMPOSIO INTERNACIONAL DE INVESTIGACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y MUJERES EN LA CIENCIA (SIEMCIE 2024)

Código documento:	UJIV-PRT-V1-2024-005
Versión:	V 1.0
Fecha de la versión del documento:	2024-06-04
Nivel de confidencialidad:	Interno

ÍNDICE

A.	INTRODUCCIÓN	3
B.	OBJETIVO GENERAL.....	3
C.	OBJETIVO ESPECÍFICOS.....	3
D.	ALCANCE	3
E.	GLOSARIO DE TÉRMINOS	4
F.	DISPOSICIONES GENERALES.....	4
G.	DISPOSICIONES ESPECÍFICAS	5
H.	ANEXOS :	7
1.	ANEXO A. Cronograma de actividades.....	7
I.	CONTROL DE CAMBIOS.....	7
J.	APROBACIÓN.....	7

A. INTRODUCCIÓN

La Universidad de las Fuerzas Armadas- ESPE Sede Latacunga, mantiene una visión de formación académica ligada a la investigación mediante la participación práctica de sus docentes, estudiantes y la comunidad en general en todos los espacios de interés académico. Consciente de su compromiso con el desarrollo humano sostenible para la promoción de la región y del país, con los más altos niveles de fundamentación, ética, científica, profesional y tecnológica, ha establecido en su visión priorizar la investigación, innovación y transferencia de tecnología en sus diversas modalidades.

La Ley Orgánica de Educación Superior en su Art. 8, relativo a los fines de la Educación Superior, en el literal d indica: “Formar académicos y profesionales responsables, con conciencia ética y solidaria, capaces de contribuir al desarrollo de las instituciones.

El Art. 4 del Estatuto de la Universidad de las Fuerzas Armadas relativo a los objetivos de la universidad, en su literal e. indica: “Realizar la transferencia de conocimiento científico, desarrollo e innovación tecnológica”.

El objetivo OE2 del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2021-2025, indica: Incrementar la investigación de impacto en los dominios académicos, ejecución de proyectos multi e interdisciplinarios basados en la vigilancia y prospectiva tecnológica que dinamice la transferencia de tecnología y otras actividades de innovación.

El Objetivo de Desarrollo Sostenible menciona: ODS 4 Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.

Mediante memorando Nro. ESPE-SL-JIV-2024-0406-M la Jefatura de Investigación (I+D+i) y Vinculación remite a la Dirección de la Sede la propuesta de evento “ III Simposio Internacional de Investigación, Emprendimiento y Mujeres en la Ciencia “SIIEMCIE 2024, que se realizará de manera híbrida el 27 de junio de 2024 en el Auditorio Héroes del Cenepa.

El evento cuenta con el apoyo de la Red Latinoamericana de Investigación, Innovación y Emprendimiento RELIIE 4.0 y de la Red Ecuatoriana de Mujeres Científicas.

B. OBJETIVO GENERAL

Desarrollar el III Simposio Internacional de Investigación, Emprendimiento y Mujeres en la Ciencia, por motivo de los 40 años de creación de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE Sede Latacunga. El evento incluye exposiciones y ponencias con la participación de delegados de las Universidades de la Red Latinoamericana de Investigación, Innovación y Emprendimiento y de la Red Ecuatoriana de Mujeres Científicas dirigido a la comunidad universitaria, Fuerzas Armadas y público en general.

C. OBJETIVO ESPECÍFICOS

1. Impartir disposiciones y establecer responsabilidades para poder llevar a cabo el evento III Simposio internacional de Investigación, Emprendimiento y Mujeres en la Ciencia
2. Difundir conocimientos y experiencias de los conferencistas magistrales
3. Intercambiar conocimientos, experiencias, publicaciones entre investigadores y la comunidad universitaria

D. ALCANCE

El presente protocolo permitirá establecer las responsabilidades de las Unidades, Secciones, Departamentos y Carreras para la ejecución del evento “III Simposio Internacional de Investigación, Emprendimiento y Mujeres en la Ciencia”, como parte de las actividades planificadas con motivo de la conmemoración de los 40 años de creación de la Universidad de las Fuerzas Armadas- ESPE Sede Latacunga.

Establecerá las responsabilidades para el éxito en el desarrollo del evento académico que se realizará de manera híbrida en el en el Auditorio Héroes del Cenepa

La Sección de Gestión de Investigación de la Sede Latacunga, en coordinación con la Sra. Ing. Jacqueline Llanos PhD, Ing. Julio Tapia, Ing. Ivon Escobar, Ing. David Rivas PhD., serán los responsables de la organización del evento, y para el efecto contará con el apoyo del Jefe de Investigación (I+D+i) y Vinculación.

E. GLOSARIO DE TÉRMINOS

1. UFA-ESPE: Universidad de las Fuerzas Armadas-ESPE
2. UJIV: Jefatura de Investigación (I + D + i) y Vinculación
3. SINV: Sección de Gestión de Investigación
4. SIIEMCIE: Simposio internacional de Investigación, Emprendimiento y Mujeres en la Ciencia ESPE
5. RELIIE 4.0 Red Latinoamericana de Investigación, Innovación y Emprendimiento
6. REMCI: Red Ecuatoriana de Mujeres Científicas.

F. DISPOSICIONES GENERALES

1. El presente protocolo entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación
2. El evento se desarrollará de manera híbrida.
3. Se autorizan las coordinaciones verticales y laterales.
4. Otras disposiciones, en alcance al presente protocolo, se realizarán únicamente por escrito a través de la Jefatura de Investigación (I+D + i) y Vinculación.
5. Cualquier novedad que se suscite y que interfiera en el cumplimiento de este protocolo, se comunicará por escrito a la Jefatura de Investigación (I+D + i) y Vinculación.
6. El cronograma de actividades previstas consta en el Anexo "A" del protocolo.
7. Posterior a la finalización del evento, los responsables del mismo presentarán un informe ejecutivo de la ejecución del evento, novedades y sugerencias.
8. El evento del Simposio se realizará con las siguientes consideraciones:

EVENTO	III SIMPOSIO INTERNACIONAL DE INVESTIGACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y MUJERES EN LA CIENCIA “SIIEMCIE 2024”
FECHA:	27 de junio de 2024
HORARIO:	09H00 – 12H45
LUGAR:	ESPE – Auditorio Héroes del Cenepa
COMITÉ ORGANIZADOR	<ul style="list-style-type: none">● Ing. José Bucheli, Mgtr.● Ing. Jacqueline Llanos, PhD● Ing. Ivón Escobar, Mgtr.● Ing. Julio Tapia, Mgtr.● Ing. David Rivas PhD.
	<p>DEPARTAMENTOS:</p> <ul style="list-style-type: none">● Eléctrica y Electrónica● Ciencias de la Energía y Mecánica● Ciencias Económicas Administrativas y del Comercio● Ciencias Exactas● Ciencias de la Computación● Ciencias Humanas y sociales● Seguridad y Defensa <p>CARRERAS:</p> <ul style="list-style-type: none">● Electrónica y Automatización.● Software.● Electromecánica.● Petroquímica.

DEPARTAMENTOS Y CARRERAS:	<ul style="list-style-type: none"> ● Automotriz. ● Mecatrónica. ● Contabilidad y Auditoría. ● Turismo. ● Tecnología en Seguridad y Prevención de Riesgos Laborales ● Tecnología Electromecánica. ● Tecnología en Mecánica Automotriz. ● Tecnología Superior en Redes y Telecomunicaciones. ● Tecnología en Logística y Transporte. ● Tecnología Superior en Automatización e Instrumentación. ● Tecnología en Mecánica Aeronáutica mención Motores y Aviones.
PARTICIPANTES	<p>Docentes, estudiantes de la Universidad de las Fuerzas Armadas- ESPE Sede Latacunga Expositores nacionales e internacionales, público en general</p>

G. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

1. Dirección de la Sede

- a. Autorizar el desarrollo del evento a través de la legalización del presente protocolo.
- b. Disertar las palabras de inauguración del evento el Jueves 27 de junio de 2024, a partir de las 09h00 en el Auditorio Héroes del Cenepa
- c. Disponer a las Unidades y Secciones de la Sede, el cumplimiento del presente protocolo.
- d. Autorizar la emisión de los certificados para ponentes y organizadores del evento.

2. Subdirección

- a. Autorizar las coordinaciones horizontales y verticales para realizar las actividades planificadas.
- b. Emitir las disposiciones pertinentes a fin de que se brinden las facilidades por parte de los diferentes Departamentos, Jefaturas y Secciones de la Sede.
- c. Disponer a los Directores de Departamento y Directores de Carrera promover la asistencia de los docentes y estudiantes al evento.

3. Jefatura de Investigación (I+D+i) y Vinculación

- a. Revisar el presente documento de protocolo.
- b. Considerar que el simposio planificado se realizará en modalidad híbrida.
- c. Disertar palabras de bienvenida en la inauguración, que se llevará a cabo el Jueves 27 de junio de 2024.
- d. Controlar y dar seguimiento a las actividades para la realización del evento en coordinación con la Sección de Gestión de Investigación y Comisión organizadora.
- e. Solicitar a la Sección de Comunicación Social y Relaciones de Cooperación la emisión de los certificados para ponentes y organizadores del evento.

4. Sección de Planificación y Desarrollo

- a. Codificar el presente protocolo.

5. Sección de Gestión de Investigación

- a. Planificar, controlar y dar seguimiento a las actividades para la realización del evento en coordinación con los Departamentos de la Sede.
- b. Remitir el listado de ponentes y organizadores del evento para elaboración de Certificados.

- c. Coordinar con la comisión organizadora y los Coordinadores de Investigación la logística del evento.
- d. Presentará un informe ejecutivo de la ejecución del evento, novedades y sugerencias, posterior a la finalización del evento.

6. Jefatura Administrativa y Financiera

- a. Disponer el uso del Auditorio Héroes del Cenepa con el respectivo sistema de amplificación para las presentaciones de los expositores el jueves 27 de junio de 2024 a partir de las 09h00.
- b. Dispondrá a la Unidad respectiva se provea de transporte el día del evento para el traslado de expositores en caso de requerirse.
- c. Autorizar las salas virtuales en zoom CEDIA necesarias para el desarrollo del evento.
- d. Autorizar el ingreso de las empresas auspiciantes e invitados al evento.
- e. Autorizar el ingreso y uso de estacionamientos para los expositores e invitados externos.
- f. Disponer al personal que corresponda la adecuación del espacio en el Auditorio Héroes del Cenepa para el Foro “Mujeres que Transforman su Entorno” como parte del III Simposio Internacional de Investigación, Emprendimiento y Mujeres en la Ciencia.

7. Departamentos

- a. Bajo la responsabilidad del Director de Departamento, el Coordinador de Investigación, conjuntamente con la Sección de Investigación, coordinará las actividades inherentes al evento.
- b. Difundir el evento propuesto a los docentes de su departamento.
- c. Disponer la participación del Coordinador de Investigación en la planificación y ejecución del evento.
- d. Autorizar la participación de docentes como colaboradores en caso de requerirse, previa solicitud de la Jefatura de Investigación (I+D+i) y Vinculación.
- e. Autorizar el permiso necesario, brindando las facilidades al personal docente para su asistencia y participación en el evento.

8. Departamento de Eléctrica, Electrónica y Telecomunicaciones, Ciencias Humanas y Sociales y Ciencias Económicas Administrativas y del Comercio

- a. Dar las facilidades a la señora ingeniera Ivón Escobar, señora ingeniera Jacqueline Llanos PhD., señora ingeniera Rosa Granizo, ingeniero Julio Tapia, Ingeniero David Rivas PhD., para la planificación y ejecución de las actividades inherentes al evento conjuntamente con la Sección de Investigación.
- b. Designar a la señora ingeniera Rosa Angelica Granizo López como maestra de ceremonias para el día 27 de junio de 2024 a partir de las 09h00 en el Auditorio Héroes del Cenepa.

9. Directores de Carrera

- a. Difundir el evento propuesto a los estudiantes de su Carrera.
- b. Motivar la asistencia de los estudiantes de su carrera.
- c. Autorizar el permiso necesario brindando las facilidades al personal de estudiantes para su asistencia.

10. Coordinadores de Investigación

- a. Realizar el control y observación de las normas disciplinarias durante el desarrollo del evento.
- b. Realizar las gestiones necesarias que permitan dar cumplimiento al ANEXO “A”.

11. Comité Organizador

- a. Ejecutar el cronograma del evento (Anexo “A”)
- b. Organizar las conferencias magistrales enfocadas a temáticas de interés institucional.
- c. Supervisar que se cumplan todas las actividades y en caso de suscitarse algún requerimiento, gestionará para que se dé solución oportuna.
- d. Dar cumplimiento a las responsabilidades (Anexo B).

12. Sección de Comunicación Social y Relaciones de Cooperación

- a. Desarrollar los productos comunicacionales y artes respectivas a emplearse.
- b. Elaborar el vocativo del programa de inauguración.
- c. Difundir el evento por correo institucional y redes sociales oficiales.
- d. Realizar la cobertura del evento.
- e. Elaborar los certificados de expositores, organizadores y colaboradores del evento en coordinación con la Jefatura de Investigación (I+D+i) y Vinculación.
- f. Generar las evidencias de las actividades que se desarrollen durante el evento y remitir a la Jefatura de Investigación (I+D+i) y Vinculación.

13. Unidad de Tecnologías de la información y Comunicaciones

- a. Transmitir por Facebook live institucional el evento que se llevará a cabo el jueves 27 de junio de 2024 a partir de las 09:00 horas.
- b. Brindar soporte tecnológico durante el día 27 de junio de 2024 de ejecución del evento.
- c. Asignar las salas virtuales en zoom CEDIA necesarias para el desarrollo del evento.

H. ANEXOS :

1. ANEXO A. Cronograma de actividades
2. ANEXO B. Responsables de Actividades.

I. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Elaborado por	Descripción de la modificación
4 de junio de 2024	1	Ing. José Gioberty Bucheli Andrade Ing. Jacqueline Llanos Proaño PhD.	Versión Inicial

J. APROBACIÓN

Rubro	Nombre	Unidad/Cargo	Firma
Elaborado por:	Ing. Ivon Patricia Escobar Anchaguano, Mgtr.	Departamento Eléctrica y Electrónica / Docente	
	Ing. Julio César Tapia León, Mgtr	Departamento CEAC / Docente	
	Ing. Jacqueline Del Rosario Llanos Proaño PhD	Departamento Eléctrica y Electrónica / Docente	
	Ing. José Gioberty Bucheli Andrade	Sección de Gestión de Investigación/ Responsable	
Revisado por:	Ing. Edison Gonzalo Espinosa Gallardo, Ph.D	Jefatura de Investigación (I+D+i) y Vinculación / Jefe	
Supervisado por:	Marco A. Vinuesa C. Mgtr. Tcrn. de EM	Subdirección Sede Latacunga / Subdirector	
Aprobado por:	Daniel Chamorro E. MSc. Tcrn. de EMS.	Dirección ESPE Latacunga / Director	

Revisión y Registro

Ing. Julio Cesar Tapia León
 Planificación y Desarrollo ESPE Latacunga

ANEXO A

Agenda “IIISIMPOSIO INTERNACIONAL DE INVESTIGACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y MUJERES EN LA CIENCIA “SIIEMCIE 2024” .

JUEVES 27 DE JUNIO “III Simposio de Investigación Emprendimiento y Mujeres en la Ciencia”			
CONFERENCIAS			
HORA	ACTIVIDAD	EXPOSITOR	RESPONSABLE
09:05 – 09:10	Presentación del Evento	Ing. Jacqueline Llanos PhD. Moderador	Ing. José Bucheli A Ing. Jacqueline Llanos PhD. Ing. Rosa Granizo L.
09:10 – 09:20	Saludo y Bienvenida	Ing. Edison Espinosa Jefe de Investigación (I+D+i) y Vinculación	Ing. Jacqueline Llanos PhD.
09:20 – 09:30	Inauguración del Evento	Tcn. de EMS. Daniel Chamorro E MSc Director ESPE-SL	Ing. Ivon Escobar A.
09:30 – 10:00	Ponencia Magistral 1 Tema: Mentalidad Innovadora Virtual	Prof. José Arturo Mora T Docente investigador (UPAEP) MÉXICO	Ing. Julio Tapia L.
10:00 – 10:30	Ponencia Magistral 2 Tema: Marketing creativo Presencial	Ing. Santiago Carrasco MBA Docente Investigador CEO KYOSEI BUSINESS	Ing. Julio Tapia L.
10:30 – 11:00	Ponencia Magistral 3 Tema: Data Science Presencial	Dra. Patricia Acosta - Vargas Docente-Investigadora de la UDLA- Embajadora de Women in Data Science REMCI	Ing. David Rivas PhD Ing. Jacqueline Llanos PhD.

JUEVES 27 DE JUNIO “III Simposio de Investigación, Emprendimiento y Mujeres en la Ciencia”			
FORO			
HORA	INVITADOS	TEMA	Responsable
11H00 – 12H30	Invitada destacada en la política	Mujeres que Transforman su Entorno	Ing. Jacqueline Llanos PhD. Ing. Ivon Escobar Mgtr. Ing. Rosa Granizo Mgtr.
	Invitada destacada en la milicia		
	Invitada destacada en la Academia y Ciencia REMCI		
	Invitada destacada en emprendimiento		
	Invitada destacada directiva		
12H30 – 12H45	Clausura del Simposio	Marco A. Vinueza C. Mgtr. Tcrn. de EMS Subdirector	Ing. Ivon Escobar A.

ANEXO B

Responsables para el desarrollo del evento SIMPOSIO INTERNACIONAL DE INVESTIGACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y MUJERES EN LA CIENCIA “SIIEMCIE 2024”.

ORD.	APELLIDOS Y NOMBRES	ACTIVIDAD A REALIZAR
1	Ing. Edison Espinosa PhD	Gestión, supervisión del evento
2	Ing. José Bucheli	Organización, planificación, gestión, supervisión del evento
3	Ing. Jacqueline Llanos	Organización, planificación, gestión, supervisión del evento
4	Ivon Escobar	Organización, planificación, gestión, supervisión del evento
5	Ing. Julio Tapia	Organización, planificación, gestión, supervisión del evento
6	Ing. David Rivas	Organización, planificación, gestión, supervisión del evento
7	Ing. Rosa Granizo	Organización, planificación, gestión, supervisión del evento
8	Coordinadores de Investigación de los Departamentos	Apoyo en la organización, ejecución y logística del evento